

Guatemala, 31 de enero del 2019  
Informe No. 001-2019

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 497-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2019, correspondiente al periodo del 2 al 31 de enero de 2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 000123 Serie "A".

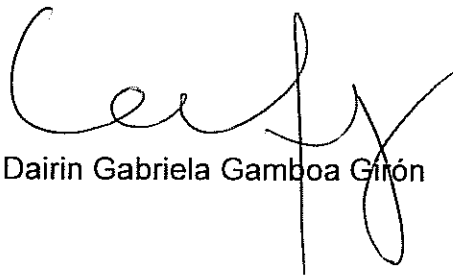
#### **Actividades realizadas**

- a. Apoyar en el procesamiento de datos de documentos de la Sección de Tesorería del Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes.
- b. Brindar apoyo en la operación de libros de control de la Sección de Tesorería del Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes.
- c. Apoyar en la recepción de documentos para pago por medio de Fondo Rotativo y Caja Chica, verificando que estén con los requisitos previos.
- d. Brindar apoyo en el control del archivo de la Sección de Tesorería del Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes.
- e. Apoyar en la realización de la correspondencia relacionada con la Sección de Tesorería del Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes.
- f. Otras actividades a fines al contrato.

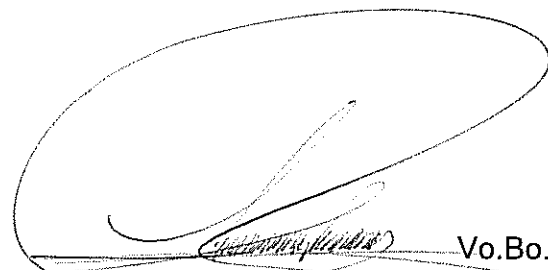
#### **Resultados Obtenidos**

1. Se apoyó en la redacción y entrega de Finiquitos en la Sección de Tesorería del mes de enero.

2. Se apoyó en la operatoria en el Libro de Bancos de privados del Centro Cultural de Escuintla del mes de enero.
3. Se apoyó en la operatoria en los Libros de Combustible, registrando los formularios de solicitud de Combustible de: Dirección y Coordinación del mes de enero.



Dairin Gabriela Gamboa Girón



Vo.Bo.

Luis Alberto Valenzuela Ramírez  
Jefe de Sección de Tesorería  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes